

ATTO DI VENDITA

Shipping (Jersey) Law 2002

JR04

- **Avvertenza: Un acquirente di una nave britannica registrata non ottiene il titolo completo fino a quando l'Atto o gli Atti relativi di vendita non sono stati registrati nel Registro e non è stato modificato il Certificato.**
- I proprietari registrati che sono debitori ipotecari devono notificare al Registro qualsiasi cambiamento d'indirizzo.
- Nei casi in cui il proprietario venda a due o più proprietari, sono richiesti moduli separati, eccetto nei casi in cui l'acquisto sia effettuato da comproprietari.
- Il nuovo proprietario o i nuovi proprietari possono richiedere al Conservatore del Registro la registrazione della cessione entro 90 giorni dalla cessione.
- Scrivere in STAMPATELLO con inchiostro nero e spuntare le caselle pertinenti.

SEZIONE 1: PARTICOLARI DELLA NAVE

Nome della nave _____

Numero ufficiale (eventuale) _____ Lunghezza (metri) _____

SEZIONE 2: PARTICOLARI DELLA VENDITA

Persona giuridica - Indicare	Ragione sociale	Sede principale (1)	
Persone fisiche - Indicare	Nomi e cognomi	Indirizzo(i)	Occupazione(i)
*Il sottoscritto cedente/I sottoscritti cedenti <input type="checkbox"/> come comproprietari (Spuntare la casella se comproprietari)			

In considerazione di (*l'importo di) _____
 *corrisposto / versato *al sottoscritto/ai sottoscritti da:

Persona giuridica - Indicare	Ragione sociale	Sede principale (1)	
Persone fisiche - Indicare	Nomi e cognomi	Indirizzo(i)	Occupazione(i)
I cessionari <input type="checkbox"/> come comproprietari (Spuntare la casella se comproprietari)			

* Cancellare le voci non pertinenti

Inviare questo modulo debitamente compilato, con la pertinente imposta di registro e la documentazione di supporto a: **Registrar of British Ships, Liberation Place, St. Helier, Jersey JE1 1BB.**
Tel +44 (0) 1534 448128
Fax +44 (0) 1534 448158

SOLO PER USO UFFICIALE

Registrazione nel Registro effettuata il _____ (data)
 alle _____ (ora)

Iniziali dell'Ufficiale del Registro _____

SEZIONE 2: PARTICOLARI DELLA VENDITA (cont.)

Si accusa ricevuta, trasferimento di _____ azioni
(cifre e parole)

nella suddetta nave e dei relativi annessi al cessionario/ai cessionari.

Inoltre, *Il sottoscritto cedente/I sottoscritti cedenti per *se stessi/loro stessi, dichiara/dichiarano di avere il potere di cedere nel modo suddetto le suddette azioni e di essere libero/liberi da gravami ** eccetto come indicato dal registro della suddetta nave.

**Cancellare (e apporre le iniziali nel testo cancellato) se esistono ipoteche registrate non pagate.

Se qualsiasi ipoteca registrata non è pagata spuntare la casella.

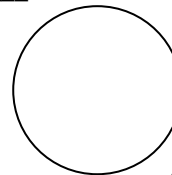
SEZIONE 3: COMPILARE SE LA VENDITA È EFFETTUATA DA UNA SOCIETÀ

Eseguito dal cedente come atto il _____ giorno del mese _____ del 20 _____ da:

*(a) l'apposizione del sigillo del cedente
in presenza delle seguenti persone firmatarie; oppure

*(b) l'apposizione della firma delle seguenti persone:

*Cancellare la voce non pertinente



SIGILLO
AZIENDALE

Direttore _____

Direttore o Segretario aziendale _____

Firmatario autorizzato _____

Testimone _____

Nome e cognome (stampatello) _____

Indirizzo (stampatello) _____

Nota: I requisiti dell'apposizione della firma dipendono dalla legge della giurisdizione in cui la società è costituita. In Jersey, lo statuto sociale della società particolare stabilisce il minimo requisito di autorizzazione.

SEZIONE 4: COMPILARE SE LA VENDITA È EFFETTUATA DA PERSONA E PERSONE FISICHE

Eseguito il _____ giorno del mese _____ dell'anno _____

Dalla(e) seguente(i) persona(e) che firma(firmano) come cedente(i)

Firma (e) del(dei) Cedente(i). Numerare ciascuna firma (1,2,3) e scrivere il nome in stampatello dopo ciascuna firma

In presenza del(dei) seguente(i) testimone(i), ciascun testimone deve **firmare**, poi **scrivere in stampatello** il proprio **nome e cognome e occupazione** e numerare la voce per indicare per quale firma sopra agisce quale testimone. Per ciascun cedente deve essere presente un testimone separato.

Testimone _____ Nome

_____ Indirizzo

_____ Indirizzo

_____ Occupazione

_____ Nome

_____ Indirizzo

_____ Indirizzo

_____ Occupazione